

Privacyverklaring Flores Onderwijs

Dit is de privacyverklaring van Stichting Flores Onderwijs. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken, met welk doel wij dit doen en hoe wij ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd.

Contactgegevens Flores Onderwijs:

Beverweerdlaan 3
6825 AE Arnhem
026 760 09 00

Verwerkingsverantwoordelijke van het bestuur:

Sylvia Veltmaat, voorzitter college van bestuur
Yvonne Visser, lid college van bestuur

Contactgegevens functionaris voor gegevensbescherming:

Erik van Es, Privacy op school, fg@privacyopschool.nl

Inhoudsopgave

Ons privacybeleid	2
Waarom verwerken wij gegevens (doel en grondslag)	2
Welke gegevens verwerken wij	2
Hoe beveiligen en bewaren wij gegevens	3
Welke rechten hebben een leerling en ouders van leerling jonger dan 16 jaar	3
Aanpassingen privacyverklaring	4
Rechten van betrokkenen	5
Categorieën van persoonsgegevens (voorbeeld)	7

Ons privacybeleid

Flores Onderwijs verwerkt, beheert en beveiligt persoonlijke gegevens met de grootste zorgvuldigheid. Wij bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving, willen hun ouders op een veilige manier bij het leren van hun kind betrekken en bieden onze medewerkers een veilige werkplek. In deze privacyverklaring leggen wij u graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens (doel en grondslag)

Wij verwerken persoonsgegevens alleen als dat nodig is om het onderwijs te verzorgen aan onze leerlingen, om ouders te kunnen betrekken bij het onderwijs, de arbeidsovereenkomst met onze medewerkers uit te kunnen voeren en contact op te nemen met iedereen die ons contactformulier invult. Zo hebben we bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen zoals bijvoorbeeld DUO (ministerie van Onderwijs) of de gemeente als het gaat om handhaving van de leerplicht. Ook kunnen uw gegevens of die van uw kind verwerkt worden indien Flores Onderwijs en/of een derde hier een gerechtvaardigd belang bij hebben. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. Een wijziging van toestemming is niet van toepassing op reeds gepubliceerd beeldmateriaal.

Welke gegevens verwerken wij

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders of als werknemer hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens en geboorteplaats, maar bijvoorbeeld ook een BSN-nummer als dat nodig is.

Als u weigert de voor ons noodzakelijk gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven bij één van onze scholen.

Op uw verzoek en met uw uitdrukkelijke toestemming verwerken wij ook medische gegevens van u, of uw kind. Dit beperkt zich enkel tot gegevens die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen.

Hoe beveiligen en bewaren wij gegevens

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid. Dit betekent dat wij niet meer gegevens zullen verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Flores Onderwijs en haar scholen nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Deze maatregelen zijn opgenomen in ons privacyreglement.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. Als u er belangstelling voor heeft kunnen wij u een overzicht geven van de informatie die wij van u of uw kind bewaren.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, samenwerkingsverband en de accountant.

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan digitaal lesmateriaal om leerlingen in de les te ondersteunen of een administratie systeem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Flores Onderwijs. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

Welke rechten hebben een leerling en ouders van leerling jonger dan 16 jaar

Ouder(s) van leerlingen jonger dan 16 jaar en leerlingen ouder dan 16 jaar hebben een aantal rechten als het gaat om de persoonsgegevens van de leerling (de betrokkene). Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Leerlingen ouder dan 16 jaar en/of ouders van leerlingen jonger dan 16 jaar kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Dit betekent bijvoorbeeld dat u altijd een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken.

Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te corrigeren, te beperken of helemaal te wissen uit de systemen van Flores Onderwijs. U heeft altijd het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens van uw kind delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als u ons verzoekt om gegevens van uw kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van uw kind verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen. Hoe u gebruik kunt maken van deze rechten leest u hier.

Flores Onderwijs zal geen besluiten nemen over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens (profilering). Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen. Het volledige privacyreglement voor leerlingen kunt u hier vinden.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming (zie de contactgegevens bovenaan deze toelichting). Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Aanpassingen privacyverklaring

Flores Onderwijs behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Op onze website plaatsen wij eventuele herziene versies. Als een herziene versie wordt geplaatst zorgen wij voor een duidelijke melding hiervan met informatie over de belangrijkste wijzigingen. Tevens geven wij aan wanneer de verklaring voor het laatst is gewijzigd.

Privacyverklaring versie oktober 2021

Vaststelling door CvB: 13 december 2021

Rechten van betrokkenen

De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft degene van wie de persoonsgegevens (de betrokkenen) worden verwerkt door het bevoegd gezag van Flores Onderwijs een aantal rechten. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in de leeftijd van de betrokkene, in dit geval de leerling.

Tot de leerling 16 jaar is bent u als ouder verantwoordelijk voor de privacy van uw kind en kunt u gebruik maken van onderstaande rechten met betrekking tot het gebruiken van persoonsgegevens van uw kind door Flores Onderwijs. Als de leerling 16 jaar of ouder is kan de leerling zelf gebruik maken van deze rechten.

Aangezien leerlingen jonger zijn dan 16 jaar als zij bij Flores Onderwijs ingeschreven worden zijn de onderstaande rechten beschreven vanuit het oogpunt van de ouders. Zodra een leerling 16 jaar is heeft hij/zij als betrokkene zelf deze rechten.

In de Algemene Verordening Gegevensbescherming zijn de volgende rechten van betrokkenen vastgelegd:

- Recht op informatie houdt in dat u als ouders vooraf in begrijpelijke taal actief en laagdrempelig wordt geïnformeerd over welke persoonsgegevens van uw kind worden verwerkt en met welk doel. Daarnaast heeft u recht op informatie over wat uw rechten zijn. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.
- Recht op inzage. U heeft als wettelijk vertegenwoordiger van uw kind jonger dan 16 jaar het recht om te weten of / en welke persoonsgegevens van uw kind worden verwerkt door Flores Onderwijs. Op uw verzoek verstrekken wij een kopie van de persoonsgegeven die door de school worden verwerkt. Dit doen wij zo snel mogelijk en uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek tot inzage. U moet zich hiervoor wel kunnen legitimeren, zodat wij de identiteit van u als ouders kunnen vaststellen. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.
- Recht op correctie van de persoonsgegevens. U mag ons vragen om verkeerd vastgelegde persoonsgegevens van uw kind te verbeteren, te verwijderen of ontbrekende persoonsgegevens aan te vullen. Wij zullen op basis van een aanvullende verklaring de correctie doorvoeren. Wij zijn verplicht om iedere derde aan wie de persoonsgegevens hebben verstrekt op de hoogte te brengen van de correctie, tenzij dit onmogelijk is of onevenredig veel inspanning vraagt. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.
- Recht op verwijdering van de persoonsgegevens (recht op vergetelheid). Het kan zijn dat persoonsgegevens van uw kind niet langer nodig zijn om de vastgestelde doelen te behalen en/of is het opslaan ervan in strijd is met de wet. U mag deze dan laten verwijderen. Ook als de verwerking op basis van uw toestemming gebeurt mag u deze toestemming intrekken. Wij zullen dan de persoonsgegevens van uw kind verwijderen als er geen andere rechtsgrond voor is waarop wij deze gegevens mogen gebruiken. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.
- Recht op beperking van verwerking. U heeft het recht het bevoegd gezag van <naam school> te verzoeken de persoonsgegevens van uw kind (tijdelijk) niet te verwerken en/of wijzigen als:
 - u het niet eens bent met de juistheid van de persoonsgegevens;
 - de persoonsgegevens van uw kind onrechtmatig worden verwerkt;

- de u bezwaar maakt tegen de verwerking en in afwachting is van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde belangen van de school zwaarder wegen dan die van uw kind.

Wij zullen de beperking van de verwerking altijd in onderling overleg opheffen en eventuele derde partijen hiervan op de hoogte brengen. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.

- Recht op dataportabiliteit. Als ouder heeft u het recht om de gegevens die u aan het bevoegd van Flores Onderwijs heeft verstrekt, te ontvangen in een digitaal leesbaar standaard bestandsformaat. Het bevoegd gezag kan de digitale gegevens van de leerling op uw verzoek ook direct verzenden naar een andere door u aangegeven organisatie. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.
- Recht van bezwaar. U kunt als ouder redenen hebben die verband houden met zijn specifieke situatie om bezwaar te maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens van uw kind. Hierbij moet u onderbouwen wat die specifieke situatie is en waarom het privacybelang van uw kind belangrijker is. Op basis van de onderbouwing kan het bevoegd gezag de verwerking staken, tenzij er dwingende gerechtvaardigde gronden zijn, waarom de gegevens alsnog door de Flores Onderwijs moeten worden verwerkt. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.
- Recht van verzet tegen geautomatiseerde besluitvorming en profilering. Soms worden persoonsgegevens geautomatiseerd verwerkt en worden op basis daarvan besluiten genomen. U mag dat als ouder in het belang van uw kind weigeren. Een leerling van 16 jaar en ouder kan zelf gebruik maken van dit recht.

Categorieën van persoonsgegevens (voorbeeld)

Categorie	Toelichting
1. Contactgegevens	<p>1a: naam, voornaam, e-mail; 1b: geboortedatum, geslacht; 1c: overige gegevens te weten: adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en eventueel andere voor communicatie benodigde gegevens, alsmede ook een bankrekeningnummer voor het afhandelen van betalingen.</p>
2. Leerlingnummer	Een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder categorie 1.
3. Nationaliteit en geboorteplaats	
4. Ouders, voogd	Contactgegevens van de ouders / verzorgers van leerlingen (naam, voornaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en eventueel e-mailadres).
5. Medische gegevens	Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de leerling, voor zover deze van belang zijn bij het nemen van aanvullende maatregelen om goed onderwijs te kunnen volgen (bv. extra tijd bij toetsen).
6. Godsdienst	Gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de leerling, voor zover die noodzakelijk zijn voor het te volgen onderwijs (bijvoorbeeld; leerling vrij op bepaalde dag).
7. Studievoortgang	Gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs en de behaalde resultaten te weten: <ul style="list-style-type: none"> • resultaten • begeleiding leerling (inclusief ontwikkelperspectief OPP) • aanwezigheidsregistratie • klas, leerjaar, opleiding
8. Onderwijsorganisatie	Gegevens met het oog op het organiseren van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen, hierover vallen ook lesroosters en dergelijke.
9. Financiën	Gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van de inschrijvingsgelden, school- en/of lesgelden, bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten. (denk hierbij aan een bankrekeningnummer van de ouders).
10. Beeldmateriaal	Foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van de school op basis van toestemming. Let op: voor pasfoto voor identificatiedoeleinden is geen toestemming nodig (schoolpas en als aanvulling op het dossier).
11. Docent / zorgcoördinator / intern begeleider	Gegevens van docenten en begeleiders , voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie van de instelling

	en het geven van onderwijs, opleidingen en trainingen.
12. BSN (PGN)	In het onderwijs heet het BSN het persoonsgebonden nummer (PGN). Ook wel onderwijsnummer genoemd. Het PGN is hetzelfde nummer als het BSN. Scholen zijn verplicht een PGN te gebruiken in hun administratie.
13. Keten - ID (Eck-id)	Unieke ID voor 'educatieve contentketen'. Hiermee kunnen scholen gegevens delen, zonder dat ze direct herleidbaar zijn naar leerlingen of docenten.
14. Overige gegevens	Andere dan de onder de 1 tot en met 13 bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet. Deze zullen apart worden vermeld en toegelicht worden.